



รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินการของเทศบาลตำบลลวงเหนือ (Integrity and  
Transparency Assessment : ITA)  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

รายงานการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใส  
ในการดำเนินการของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) เทศบาลตำบลลวงเหนือ  
ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕

\*\*\*\*\*

## ๑. ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลวงเหนือ

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลป่าป้อง โดยภาพรวมได้คะแนนเท่ากับร้อยละ ๙๒.๙๒ คะแนน อยู่ในระดับ A



### คะแนน เทศบาลตำบลลวงเหนือ

90.62 คะแนน

ระดับผลการประเมิน

A

ดูเกณฑ์การประเมิน ?



## ๒. การเรียงอันดับคะแนน (ร้อยละ) ของแต่ละตัวชี้วัด

### คะแนนสูงสุดรายตัวชี้วัด

อันดับ	ตัวชี้วัด	คะแนน
1	การเปิดเผยข้อมูล	97.50
2	การป้องกันการทุจริต	93.75
3	ประสิทธิภาพการสื่อสาร	93.21
4	คุณภาพการดำเนินงาน	92.88
5	การปรับปรุงการทำงาน	90.61
6	การปฏิบัติหน้าที่	89.39
7	การใช้อำนาจ	85.07
8	การใช้งบประมาณ	81.80
9	การใช้ทรัพย์สินของราชการ	77.98
10	การแก้ไขปัญหาการทุจริต	77.45

คะแนนสูงสุด	97.50	คะแนน	คะแนนต่ำสุด	77.45	คะแนน
-------------	-------	-------	-------------	-------	-------

ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลวงเหนือ โดยภาพรวมได้คะแนน ๙๗.๕ คะแนน ซึ่งถือว่ามีคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานระดับ A เมื่อพิจารณาตามตัวชี้วัดพบว่า ตัวชี้วัดด้านการเปิดเผยข้อมูลได้คะแนน ๙๗.๕๐ คะแนน ซึ่งเป็นคะแนนที่สูงที่สุด รองลงมาคือตัวชี้วัดการป้องกันการทุจริต ๙๓.๗๕ คะแนน ตัวชี้วัดประสิทธิภาพการสื่อสาร ๙๓.๒๑คะแนน ตัวชี้วัดคุณภาพการดำเนินงาน ๙๒.๘๘ คะแนน ตัวชี้วัดการปรับปรุงการทำงาน ๙๐.๖๑ คะแนน ตัวชี้วัดการปฏิบัติหน้าที่ ๘๙.๓๙ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้อำนาจ ๘๕.๐๗ คะแนน ตัวชี้วัดการใช้งบประมาณ ๘๑.๘๐ ตัวชี้วัดการใช้ทรัพย์สินของราชการ ๗๗.๙๘ ตัวชี้วัดการแก้ปัญหการทุจริต ๗๗.๔๕ คะแนน ซึ่งตัวชี้วัดนี้ ได้คะแนนต่ำที่สุด

### ๓. การวิเคราะห์รายละเอียดข้อมูล

จากผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสจำแนกตามดัชนีของเทศบาลตำบลวงเหนือ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ มีผลการวิเคราะห์ข้อมูลในแต่ละตัวชี้วัดที่แสดงให้เห็นถึงจุดแข็ง และจุดที่ต้องพัฒนา ทั้งหมด ๑๐ ตัวชี้วัดไว้ดังต่อไปนี้

#### ๓.๑ จุดแข็ง (ตัวชี้วัดที่ใดคะแนนมากกว่าร้อยละ ๘๕) จำนวน ๑๐ ตัวชี้วัด คือ

(๑) ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๑๐๐ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๒ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลการดำเนินงานเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ เจตจำนงของผู้บริหาร การประเมินความเสี่ยงเพื่อป้องกันการทุจริต การเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กร และแผนป้องกันการทุจริต (๒) ข้อมูลมาตรการภายในเพื่อป้องกันการทุจริต ได้แก่ มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสและป้องกันการทุจริตภายในหน่วยงาน

(๒) ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๓.๔๗ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการปฏิบัติงานของบุคลากรในหน่วยงานของตนเอง ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานโดยยึดหลักมาตรฐาน มีความโปร่งใส ปฏิบัติงานหรือดำเนินการตามขั้นตอนและระยะเวลาที่กำหนดไว้สะท้อนให้เห็นว่า หน่วยงานมีแนวโน้มการดำเนินงานที่เป็นไปตามหลักการความโปร่งใสและมีมาตรฐานในการปฏิบัติงาน แต่อย่างไรก็ดีหน่วยงานควรให้ความสำคัญมากขึ้นในเรื่องการปฏิบัติงานของบุคลากรในการให้บริการแก่ผู้มาติดต่อทั่วไปกับผู้มาติดต่อที่รู้จักกันเป็นการส่วนตัวอย่างเท่าเทียมกัน

(๓) ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๒.๗๐ เป็นคะแนนจากการประเมินจากการเผยแพร่ข้อมูลที่เป็นปัจจุบันบนเว็บไซต์ของหน่วยงาน เพื่อเปิดเผยข้อมูลต่าง ๆ ของหน่วยงานให้สาธารณชนได้รับทราบ ใน ๕ ประเด็น คือ (๑) ข้อมูลพื้นฐาน ได้แก่ ข้อมูลพื้นฐาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และการปฏิสัมพันธ์ข้อมูล (๒) การบริหารงาน ได้แก่ แผนดำเนินงาน การปฏิบัติงาน และการให้บริการ (๓) การบริหารเงินงบประมาณ ได้แก่ แผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการจัดซื้อจัดจ้าง หรือการจัดหาพัสดุ (๔) การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ได้แก่ นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล การดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรและหลักเกณฑ์การบริการและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และ (๕) การส่งเสริมความโปร่งใสในหน่วยงาน ได้แก่ การจัดการเรื่องร้องเรียนการทุจริต และการเปิดโอกาสให้เกิดการมีส่วนร่วม ซึ่งการเผยแพร่ข้อมูลในประเด็นข้างต้นแสดงถึงความโปร่งใสในการบริหารงานและการดำเนินงานของหน่วยงาน

(๔) ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพในการสื่อสาร ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๑.๘๗ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อประสิทธิภาพ การสื่อสารในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการเผยแพร่ข้อมูลของหน่วยงานในเรื่องต่างๆต่อสาธารณชนเห็นได้ว่าหน่วยงานให้ความสำคัญกับการสื่อสารในเรื่องผลการดำเนินงานของหน่วยงานและข้อมูลที่สาธารณชนที่ควรรับทราบ รวมทั้งการจัดให้มีช่องทางให้ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการดำเนินงาน การใช้บริการ นอกจากนี้หน่วยงานควรสร้างการรับรู้เกี่ยวกับการจัดให้มีช่องทางการให้ผู้มาติดต่อราชการสามารถร้องเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ในหน่วยงานด้วยซึ่งจะสะท้อนถึงการสื่อสารกับ ผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างมีประสิทธิภาพ

(๕) ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๑.๗๓ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้อำนาจของผู้บังคับบัญชาของตนเองในประเด็น เกี่ยวข้องกับการมอบหมายงาน การประเมินผลการปฏิบัติงาน การคัดเลือกบุคลากรเพื่อให้สิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ซึ่งจะต้องเป็นไปอย่างเป็นธรรมและไม่เลือกปฏิบัติ

(๖) ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๑.๗๑ เป็นคะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการแก้ไขปัญหาการทุจริตของหน่วยงานใน ประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการให้ความสำคัญของผู้บริหารสูงสุดในการต่อต้านการทุจริตอย่างจริงจัง โดยหน่วยงาน มีการจัดทำแผนปฏิบัติงานด้านการป้องกันการทุจริต เพื่อให้เกิดการแก้ไขปัญหาการทุจริตอย่างเป็นรูปธรรม

(๗) ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงการทำงาน ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๑.๐๖ เป็นคะแนน จากการประเมินจากการรับรู้ของผู้รับบริการ ผู้มาติดต่อหรือผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของหน่วยงานต่อการ ปรับปรุง ระบบการทำงาน ในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการปรับปรุงพัฒนาหน่วยงาน ทั้งการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่และ กระบวนการทำงานของหน่วยงานให้ดียิ่งขึ้น รวมไปถึงการนำเทคโนโลยีมาใช้ในการดำเนินงานเพื่อให้เกิด ความสะดวกรวดเร็วมายิ่งขึ้น ซึ่งหน่วยงานควรมีกระบวนการเปิดโอกาสให้ผู้รับบริการหรือผู้มาติดต่อเข้ามามี ส่วน ร่วมในการปรับปรุงพัฒนาการดำเนินงานเพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการด้วย

(๘) ตัวชี้วัดที่ ๒ คุณภาพการดำเนินงาน ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๙๐.๘๔ เป็นคะแนน จากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการ เผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ หน่วยงานควร ให้ความสำคัญกับการเปิด โอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้

(๙) ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๘๗.๖๙ เป็น คะแนนจากการประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับพฤติกรรมของบุคลากรภายใน ในการนำทรัพย์สินของราชการไปใช้หรือไปเป็นของตนเองหรือ นำไปให้ผู้อื่น และพฤติกรรมในการขอยืมทรัพย์สินของราชการ ทั้งการยืมโดยบุคลากรภายในหน่วยงานและ การยืมโดยบุคคลภายนอกหน่วยงาน ซึ่งหน่วยงานจะต้องมีกระบวนการในการขออนุญาตที่ชัดเจนและสะดวก

(๑๐) ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ ได้คะแนนการประเมินร้อยละ ๘๕.๔๕ เป็นคะแนนจาก การประเมินการรับรู้ของบุคลากรภายในหน่วยงานต่อการดำเนินงานต่าง ๆ ของหน่วยงานในประเด็นที่ เกี่ยวข้องกับการใช้จ่ายเงินงบประมาณ นับตั้งแต่การจัดทำแผนการใช้จ่ายงบประมาณประจำปี และการ เผยแพร่อย่างโปร่งใส ไปจนถึงลักษณะการใช้จ่ายงบประมาณของหน่วยงานอย่างคุ้มค่า เป็นไปตาม วัตถุประสงค์และไม่เอื้อ ประโยชน์แก่ตนเองหรือพวกพ้อง การเบิกจ่ายเงินของบุคลากรภายในเรื่องต่าง ๆ เช่น ค่าวัสดุอุปกรณ์ หรือค่า เดินทาง ฯลฯ ตลอดจนกระบวนการจัดซื้อจัดจ้างและการตรวจรับพัสดุ หน่วยงานควร ให้ความสำคัญกับการเปิด โอกาสให้บุคลากรภายในมีส่วนร่วมในการตรวจสอบการใช้จ่ายงบประมาณของ หน่วยงานตนเองได้

## ๔. ข้อเสนอแนะจากการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของ

### เทศบาลตำบลวงเหนือ

เทศบาลตำบลวงเหนือมีผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ อยู่ในระดับที่ดี ซึ่งสอดคล้องและเป็นไปตามแผนแม่บทภายใต้ยุทธศาสตร์ชาติในประเด็นการต่อต้านการทุจริตและประพฤติมิชอบ ที่มีเป้าหมายหลักเพื่อให้หน่วยงานภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดภัยการทุจริตและประพฤติมิชอบ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๙๒.๙๒ คะแนน มาจากผลคะแนนการประเมินหน่วยงานจาก ๓ แบบวัด คือ แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT) แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT) และแบบตรวจการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) จำนวนทั้งสิ้น ๑๐ ตัวชี้วัด มีแบบวัดที่มีคะแนนผ่านเกณฑ์เป้าหมาย (๘๕ คะแนนขึ้นไป) คือ แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงประสิทธิภาพในการป้องกันการทุจริตและการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส

ส่วนแบบวัดที่มีคะแนนต่ำลงมา คือ แบบวัด EIT IIT จึงมีการวิเคราะห์ผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและมีข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงการดำเนินงานให้มีผลการประเมินที่ดียิ่งขึ้นในปีถัดไป ทั้ง ๓ ตัวชี้วัด ดังต่อไปนี้

## ๕. การปรับปรุงแก้ไขในตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)

### ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน

๑. ความกระตือรือร้นของเจ้าหน้าที่ในการมีส่วนร่วมในการประเมิน ITA ยังมีระดับไม่สูง
  ๒. คุณภาพการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการการประเมิน ITA ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านต่างๆ ยังไม่ทั่วถึง เนื่องจากหน่วยงานมีพนักงานเจ้าหน้าที่จำนวนมาก
- ### การแก้ไข/การปรับปรุง

- ๑) พัฒนาและส่งเสริมให้มีความตระหนักถึงความสำคัญของการประเมินให้มากยิ่งขึ้น
- ๒) พัฒนาคุณภาพการดำเนินงานประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการการประเมิน ITA ให้แก่พนักงานเจ้าหน้าที่ที่ปฏิบัติงานด้านต่างๆ และประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

## ๖. การปรับปรุงแก้ไข ในตัวชี้วัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)

### ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน

๑. การประชาสัมพันธ์ขั้นตอนการให้บริการต่างๆยังไม่ทั่วถึง
๒. การให้บริการในแต่ละงานบริการไม่สามารถอำนวยความสะดวกและเป็นที่ยังพอใจของประชาชนผู้รับบริการได้เท่าที่ควร
๓. การเผยแพร่ประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารต่างๆไม่ครบทุกกระบวนการ ทำให้ประชาชนผู้รับบริการขาดความรู้ความเข้าใจในการรับรู้ข้อมูลที่ชัดเจนครบถ้วน

## การแก้ไข/การปรับปรุง

๑) คุณภาพการดำเนินงาน ประชาสัมพันธ์เกี่ยวกับระบบและขั้นตอนการให้บริการงานด้านต่างๆ อย่างทั่วถึง และส่งเสริมให้มีการฝึกอบรมพัฒนาเพิ่มพูนทักษะและความรู้เกี่ยวกับการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ

๒) ประสิทธิภาพการสื่อสาร จัดทำสื่อประชาสัมพันธ์และเปิดเผยข้อมูลบนเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ง่ายต่อการเข้าถึงข้อมูล และมีการปฏิสัมพันธ์แลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารกันอย่างชัดเจนและต่อเนื่อง

๓) การปรับปรุงระบบการทำงาน สร้างกระบวนการปรึกษาหารือระหว่างผู้บริหารและบุคลากรเพื่อร่วมกันทบทวนปัญหาและอุปสรรคในการปฏิบัติงานอย่างเป็นระบบ และส่งเสริมให้ผู้รับบริการและประชาชนทั่วไปมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็นหรือให้คำแนะนำในการพัฒนาและปรับปรุงคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการได้โดยสะดวก

## ๗. การปรับปรุงแก้ไข ในตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

### ข้อบกพร่อง/จุดอ่อน

๑. การจัดการข้อมูลในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานยังไม่สามารถทำให้ประชาชนหาข้อมูลได้อย่างชัดเจน

๒. เจ้าหน้าที่ยังขาดความเข้าใจและความพร้อมในการจัดทำข้อมูลเพื่อนำมาเผยแพร่ในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานให้ครบถ้วนตามตัวชี้วัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)

๓. การจัดการระบบการให้บริการในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานยังไม่สามารถตอบสนองประชาชนตามตัวชี้วัดการประเมินฯที่กำหนดได้ (ระบบ e-service)

### แนวทางการปรับปรุงแก้ไข

๑) การเปิดเผยข้อมูลควรเน้นการเผยแพร่ข้อมูลพื้นฐานเกี่ยวกับการปฏิบัติงาน ประกอบด้วยข้อมูลด้านการบริหารงานทั่วไป งบประมาณ การจัดซื้อจัดจ้างหรือจัดหาพัสดุและการบริหารทรัพยากรบุคคล รวมทั้งข่าวประชาสัมพันธ์ และมีช่องทางการปฏิสัมพันธ์กับผู้รับบริการและประชาชนทั่วไป โดยต้องเผยแพร่ในหัวข้อหรือตำแหน่งที่สามารถเข้าถึงและสืบค้นข้อมูลได้โดยง่ายทุกช่วงเวลา และมีการให้บริการผ่าน ระบบ e-service ที่สามารถตอบสนองต่อความต้องการของประชาชนได้

๒) การจัดเตรียมความพร้อมเข้ารับการประเมิน ITA ก่อนจะศึกษาและวิเคราะห์ผลการประเมินของปีที่ผ่านมาเพื่อกำหนดแนวทางการปรับปรุงและพัฒนา จากนั้นจัดทำแนวทางการปฏิบัติตามมาตรการภายในและให้มีการกำกับติดตามการนำไปปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมที่สำคัญ ต้องมีการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถของบุคลากรผู้ดูแลเว็บไซต์ของหน่วยงานในการปรับปรุงระบบให้ทันสมัยและมีการติดต่อสื่อสารผ่านเว็บไซต์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และการจัดการระบบการให้บริการในเว็บไซต์หลักของหน่วยงานยังไม่สามารถตอบสนองประชาชนตามตัวชี้วัดการประเมินฯ ที่กำหนดได้

๓) ทุกส่วนงานของหน่วยงานร่วมกันจัดการข้อมูลในเว็บไซต์หลักเพื่อให้สามารถทำให้ประชาชนเข้าดูและตรวจสอบข้อมูลได้ง่ายและชัดเจน

๘. มาตรการดำเนินงานขับเคลื่อนจากผลการวิเคราะห์ผลการประเมินคุณธรรมและความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ (ITA) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
<p>๑. การสร้างฐานแนวความคิดการใช้จ่ายงบประมาณอย่างสุจริตโปร่งใสตรวจสอบได้</p>	<p>(๑) สร้างการรับรู้เกี่ยวกับแผนงบประมาณประจำปีของหน่วยงานการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีให้พนักงานเจ้าหน้าที่ได้รับทราบ</p> <p>(๒) การใช้จ่ายงบประมาณของแต่ละหน่วยงานจะต้องคำนึงถึงความคุ้มค่าและเกิดประโยชน์สูงสุดของประชาชนโดยการกำหนดนโยบายอย่างเคร่งครัดและใหญ่ถูกต้องตามระเบียบโดยผู้บังคับบัญชาต้องมีการกำกับและกำกับดูแลผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเคร่งครัด โดยจัดทำประกาศ มาตรการ</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- มาตรการในการป้องกันการขัดกันระหว่างผลประโยชน์ส่วนตัวกับผลประโยชน์ส่วนรวม</li> <li>- มาตรการการป้องกันการรับสินบน</li> <li>- มาตรการส่งเสริมความโปร่งใสในการจัดซื้อจัดจ้าง</li> </ul>	<p>กองคลัง</p>	<p>ปีงบประมาณ ๒๕๖๖</p>	<p>รายงานความก้าวหน้าในการประชุมหัวหน้างานและสรุปผล ณ สิ้นปีงบประมาณ</p>



มาตรการ/ แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตามผล
๒. การสร้าง ความโปร่งใสการ ใช้ทรัพย์สินของ ราชการ	(๑) จัดทำแนวทางปฏิบัติ เกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สิน ของราชการที่ถูกต้อง  (๒) การจัดทำประกาศ ขอปฏิบัติในการขอยืม ทรัพย์สินของทางราชการ ไปใช้ในการปฏิบัติงาน  (๓) เผยแพร่ให้พนักงาน เจ้าหน้าที่รับทราบโดย ทัว กัน	กองคลัง	ปีงบประมาณ ๒๕๖๖	รายงานความก้าว หน้าในการประชุม หัวหน้างานและ สรุปผล ณ สิ้นป งบประมาณ
๓. การสร้าง ความเข้าใจใน การประเมิน คุณธรรมและ ความโปร่งใสใน การดำเนินงาน ของหน่วยงาน ภาครัฐ	ให้ความรู้เรื่องการ ประเมินคุณธรรมและ ความโปร่งใสในการ ดำเนินงานของหน่วยงาน ภาครัฐแก่พนักงาน เจ้าหน้าที่ให้เกิดความ ตระหนักรู้และดำเนินงาน ให้เกิดความโปร่งใส	ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด	ม.ค.-มี.ค. ๒๕๖๖	รายงานความก้าว หน้าในการประชุม หัวหน้างานและ สรุปผล ณ สิ้นป งบประมาณ